


DR. BHIMRAO AMBEDKAR LAW UNIVERSITY, JAIPUR

 डॉ. भीमराव अम्बेडकर विधि विश्वविद्यालय, जयपुर
 (A State Funded University of Rajasthan)

 ("RUSA BHAWAN", Shiksha Sanstha, JLN Marg, Jaipur - 302015)
 (जयपुर विश्व विद्यालय विश्वविद्यालय)
 (जयपुर कॉलेज - भूतल, डॉ. आर. के. शिवा संकुल, जयपुर-302015)

www.alujaipur.ac.in

Phone No- 0140-2940506, 0141-4082630

 Email- coe@alujaipur.ac.in

F. No. 4(3) Exam\ALU\2022-23\7091

Dated: 14-03-2023

Examination form filling schedule

 The Director/Principal
 All affiliated colleges,
 UNDER JURISDICTION OF ALU, JAIPUR.

Sub: Regarding schedule for filling up online examination forms.

Dear Sir/Madam,

As per subject cited, the online examination form filling schedule for examination session 2022-23 of following courses are as under:

Sr. No.	Name of Course(s)	Exam fee (in Rs.)	Dates for filling up online examination form (With normal Exam. fee)	Last date for deposition of hard copy of Exam form at college for candidates and online approved at college panel by the college	Dates for filling up online examination form (With Single time late fee)	Last date for deposition of hard copy of Exam form at college
1	B.A. LL.B./ B.B.A. LL.B. 1 st semester 2022-23 (Regular/Ex - Student)	Rs.1140/-	15.03.2023 to 22.03.2023	15.03.2023 to 24.03.2023	Exam Fee + Rs 500/- 23.03.2023 to 28.03.2023	23.03.2023 to 29.03.2023
2	B.A. LL.B./ B.B.A. LL.B. 3 rd semester 2022-23 (Regular/Ex - Student)	Rs.1300/-				
3	B.A. LL.B./ B.B.A. LL.B. 3 rd semester 2022-23 (Regular/Ex - Student) with Due paper(s) of 1 st Semester	Rs.1300/- + Rs.790/-(Each paper)				
4	Fee for physically challenged students (for all above categories)	Rs.660/-				

- Colleges must ensure to intimate all concerned students in this regard.
- Students of above courses can fill Online Examination form at University website i.e. www.alujaipur.ac.in Examination Portal or www.aluexam.in Examination form can only be accepted through online mode alongwith online payment. After filling online examination form, student must submit the hard copy with requisite documents to his/ her concerned college immediately, as per above timeline.
- Colleges are compulsorily required to update all such filled exam forms, who are eligible to appear in ensuing exam at online panel of the University and ensure to submit hard copy alongwith the requisite documents at University office within three days i.e. 28.03.2023 for exam forms filled with normal exam fee and upto 01-04-2023 for exam forms filled with late fee of Rs. 500/- . After passing the last date of exam form online approval and submission of hard copy of exam forms, it will not be accepted and concerned college will be liable for any consequences.
- It is noticed that many of colleges are submitting exam forms hard copies by arranging it in alphabetic order or any other order. Colleges are requested to kindly arrange hard copies of the examination form in the same sequence of the online list generated at College Panel i.e., in Registration no. order, while submitting it at University office.

Forward to

- ① Notice Board / WB
- ② Vishal Joshi / Richard Kumar

 ③ Ramkishan
 for Record



DR. BHIMRAO AMBEDKAR LAW UNIVERSITY, JAIPUR

डॉ. भीमराव अम्बेडकर विधि विश्वविद्यालय, जयपुर

(A State Funded University of Rajasthan)

(राज्य वित्त पोषित विश्वविद्यालय)

("RUSA BHAWAN", Shiksha Sankul, JLN Marg, Jaipur - 302015)

(रूसा ब्लॉक - मूलतः डॉ. जय. कं. सिन्हा संकुल, जयपुर-302015)

www.alujaipur.ac.in

Phone No- 0140-2940506, 0141-4082630

Email- coe@alujaipur.ac.in

- It is also noticed that many of the colleges are not submitting hard copies of some of the duly filled examination forms along with requisite documents. So colleges are requested to kindly prepare list of exam forms of only such cases which are being submitted to University physically. After passing last date, University shall not accept any hard copies of the examination forms filled online and it shall automatically stand cancelled and such candidate (s) may not be permitted to appear in concerned examination. Kindly ensure the timeline.
- For 1st Semester regular category examination forms, it may contain original migration certification issued by the concerned Board. Without original Migration certificate, exam form will not be accepted. If original Migration Certificate is not attached with exam form then declaration of candidate should be submitted with exam form on Rs. 50/- non-judicial stamp paper (duly notarised) to the effect that he/she will submit it within one month along with late fee.
- All printed exam forms must be signed by the concerned candidate at required places.
- All printed exam forms must be sealed and signed by the concerned Principal of the college.

Note:- All required documents with the examination forms must be arranged in following order while submitting hard copies of the filled and duly verified examination forms to the University office:

1. Examination form, duly signed by candidate and principal.
2. Enrolment/Eligibility form duly signed by candidate and Principal, in case of fresh admitted student exam form.
3. Online successful payment of examination fee receipt.
4. Original migration certificate for fresh admitted student Exam form.
5. Photo copy of Marksheets of eligibility course/ previous class marksheet of the course, class X and class XII Marksheet.
6. Photo copy of caste certificate, if case so. In case of OBC, it must not be one year older.
7. Any other document, if required as per rule.

(Dr. Neeraj Jain)

Controller of Examinations

Dated: 14-3-2023

No. F4(3)/ Exam/ ALU/ 2022-23/ 7092-7098

Copy to following for information and necessary action:

1. Director/Principal, All Affiliated Law Colleges, ALU, Jaipur- through University Website and email.
2. Comptroller of Finance, ALU, Jaipur
3. ACP, ALU, Jaipur- with request to upload it at University website.
4. PA to HVC/ PA to Registrar, ALU, Jaipur.
5. Data Processing Agency - with request to start online forms as per above schedule.

6. Guardfile.

Controller of Examinations





DR. BHIMRAO AMBEDKAR LAW UNIVERSITY, JAIPUR

डॉ. भीमराव अम्बेडकर विश्वविद्यालय, जयपुर
(A State Funded University of Rajasthan)

"RUSA BHAWAN", Shiksha Bunkul, JLN Marg, Jaipur - 302015

(कक्षा ब्लॉक- भूतल, डॉ. आर. अ. शिक्षा संकुल, जयपुर-302015)

www.aluajipur.ac.in

Phone No- 0140-2940506, 0141-4082630

Email- coe@aluajipur.ac.in

F. No. 4(3) Exam\ALU\2022-23\ 7090


Dated: 14-3-2023

—:सूचना:—

परीक्षा फार्म भरने हेतु परीक्षार्थियों को दिशा-निर्देश

परीक्षार्थी परीक्षा फार्म व नामांकन/पात्रता फार्म भरने से पूर्व निम्न बिन्दुओं का ध्यानपूर्वक अवलोकन करें व तदनुसार परीक्षा फार्म भरें। परीक्षा फार्म भरने से पूर्व समस्त वांछित दस्तावेजों की हार्ड कॉपी, सॉफ्ट कॉपी व फोटो तथा हस्ताक्षर की सॉफ्ट कॉपी तैयार रखें।

1. परीक्षा फार्म में परीक्षार्थी के स्वयं का नाम, पिता का नाम व माता का नाम अंग्रेजी व हिन्दी में अंतिम अर्हकारी परीक्षा के अनुरूप महाविद्यालय द्वारा भरा गया है, को ही दर्शाया गया है। अक्षरों की मात्राओं में किसी प्रकार का संशोधन होने पर परीक्षा फार्म भरने से पूर्व संबंधित महाविद्यालय से सुधार हेतु सम्पर्क करें।
2. जन्म तिथि का अंकन 10वीं की अंकतालिका अथवा जन्म प्रमाण-पत्र के अनुरूप करना सुनिश्चित करें। प्रमाणस्वरूप दस्तावेज अपलोड करें।
3. अभ्यर्थी अपनी नवीनतम पासपोर्ट साइज कलर फोटो व हस्ताक्षर जो कि नियत साइज में हो, अपलोड करें। गलत फोटो व हस्ताक्षर की दशा में परीक्षा प्रवेश पत्र व अन्य दस्तावेजों में गलत अनुसार ही प्रिन्ट होगा व परीक्षा के दौरान परीक्षा में सम्मिलित होने से वंचित किया जा सकता है। जिसका अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेवार होगा।
4. यदि आप पूर्व में इस वि.वि. में नामांकित (Enrolled) है तो Yes दर्ज करें व कॉलम में इस वि.वि. का नामांकन क्रमांक (Enrolment No.) लिखें। यदि नहीं तो, No दर्ज करें।
5. अर्हकारी कक्षा (Eligibility class) से सम्बन्धित सूचना भरते समय अर्हकारी कक्षा की सही-सही जानकारी जिस अनुसार परीक्षा फार्म में मांगी गई है यथा कक्षा का नाम, रोल नं., अधिकतम अंक, प्राप्तांक, श्रेणी, CGPA व प्रतिशत के अनुसार ही भरें। अर्हकारी कक्षा से संबंधित किसी भी प्रकार की गलत सूचना की दशा में अभ्यर्थी परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है, जिसका अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेवार होगा।
6. परीक्षार्थी जिनके पूर्व वर्ष/सेमेस्टर के Due Papers/Improvement Paper हैं, वे परीक्षा आवेदन-पत्र भरते समय प्रश्न पत्रों का चयन सावधानीपूर्वक करें। परीक्षा फार्म भरने के पश्चात् प्रश्न-पत्रों में किसी प्रकार का संशोधन स्वीकार्य नहीं होगा।
7. परीक्षा आवेदन पत्र के साथ वांछित दस्तावेजों को सही तरीके/Clear Visibility से स्कैन कर अपलोड करें।
8. परीक्षा फार्म के साथ मुद्रित शपथ-पत्र व सत्यापन उचित प्रकार से पढ़ने के पश्चात् ही हस्ताक्षर करें।
9. समस्त वांछित दस्तावेजों की मूल व स्वप्रमाणित फोटो प्रति व प्रव्रजन प्रमाण-पत्र (Migration Certificate) की मूल प्रति संलग्न करें। अपूर्ण दस्तावेजों के साथ फार्म स्वीकार्य नहीं होगा।
10. परीक्षा फार्म भरने के पश्चात् परीक्षा फार्म की स्व-हस्ताक्षर प्रति मय संलग्नको के साथ वि.वि. द्वारा निर्धारित अंतिम तिथि से पूर्व संबंधित महाविद्यालय में जमा करवाया जाना सुनिश्चित करें, अन्यथा परीक्षा में बैठने से वांछित कर दिया जावेगा। साथ ही भरे गये परीक्षा फार्म की प्रति अपने पास सुरक्षित रखें।
11. परीक्षा से संबंधित किसी भी प्रकार की जानकारी हेतु संबंधित महाविद्यालय अथवा वि.वि. वेबसाइट से ही सम्पर्क करें।


(डॉ. नीरज जैन)
परीक्षा नियंत्रक

